

関係事業主 殿

衛生管理者は、国家試験等により免許を取得されても、職場において実務に的確に対応する能力をさらに身につけていただくことが大切です。本教育は、公表された教育指針のカリキュラムにより「初任時教育」を実施しますのでご参加ください。

(一社) 長野県労働基準協会連合会  
(一社) 長野労働基準協会  
各地区労働基準協会

## (第一種)衛生管理者能力向上教育「初任時教育」

### 開催のご案内

労働安全衛生法では、「事業者は、衛生管理者に対する能力向上を図るための教育・講習等を行い、又はこれらを受ける機会を与えるよう努めなければならない(法第19条の2)」とされています。

また、厚生労働大臣は、この教育の適切かつ有効な実施を図るため「能力向上教育指針」(平18.3.31公示第5号)を公表しています。教育は選任時に行う「初任時教育」とその後おおむね5年毎定期に行う「定期教育」及び必要のとき行う「随時教育」を実施しなければならないこととされています。

当会では、能力向上教育指針のカリキュラムに基づいて、「初任時教育」を下記により開催します。つきましては、職場における更なる労働衛生管理の向上を図るため、「初任時教育」の対象となる衛生管理者のご出席につきまして特段のご配慮を賜りますようお願い申し上げます。

#### 記

1. 対象者 衛生管理者免許試験に合格された方及び保健師等で新規に衛生管理者免許を取得された方 (第一種衛生管理者を対象とした教育になります)
- (1) 衛生管理者の業務に初めて従事される方
  - (2) 選任後3年程度までの、「初任時教育」を受けていない方

2. 講習の日時、会場、締切日、定員 ※初日は8時55分からオリエンテーションを行います

開催日時	令和3年2月2日(火)・3日(水)	8時40分から受付をし、9時開講です。
会場	長野地域職業訓練センター	長野市大豆島4034
締切日	令和3年1月15日(金)	締切日前でも定員になりましたら受付を締め切らせていただきますが、定員に満たない場合は、締切日以後も受付しますので、各労働基準協会へお問い合わせ下さい。なお、1月27日(水)以降の申込みの場合は修了証が郵送となりますので404円切手貼付の封筒をご用意ください。
定員	50名	

3. 申込方法

- (1) 申込先 最寄りの労働基準協会 (所在地は申込書の裏面に掲載してあります。)
- (2) 提出書類 受講申込書 (受講料、テキスト代を添えてお願いします。)

4. 受講料
- |                |    |         |           |
|----------------|----|---------|-----------|
| 労働基準協会会員事業場在籍者 | 1名 | 9,040円  | } (消費税含む) |
| 〃 会員外 〃        | 1名 | 11,310円 |           |

5. テキスト代

- |                      |    |        |
|----------------------|----|--------|
| ①「衛生管理(上)第1種用」       | 1冊 | 2,200円 |
| ②「衛生管理(下)第1種用」       | 1冊 | 2,200円 |
| ③「令和2年度労働衛生のしおり」     | 1冊 | 715円   |
| ④「産業保健ハンドブック(改訂18版)」 | 1冊 | 660円   |

※テキスト代は価格改訂される場合があります。

※本年度実施の第一種衛生管理者免許試験対策講習を受講された方は、その際に使用したテキストをご持参ください。なお、それ以外の方は法改正等もありましたので改めてご購入をお願いいたします。

## 6. 講習科目、時間及び講師

	講 習 科 目	時 間	講 師
	オリエンテーション	8:55～	
2	労働衛生管理の進め方及び災害事例	9:00～12:00	(一社)長野県労働基準協会連合会 専務理事 労働安全・衛生コンサルタント 佐々木 弘 久
2	労働衛生関係法令	12:45～14:30	
	健康管理	14:30～17:00	長野産業保健総合支援センター 所 長 疋 暎 雄 氏
2	作業環境管理	9:00～10:00	(一社)長野県労働基準協会連合会 常務理事 労働衛生コンサルタント 杉 崎 勝 明
	作業管理	10:00～11:00	
3	労働衛生教育	11:00～12:00	
3	リスクアセスメントと労働安全衛生 マネジメントシステム	13:00～17:00	
	修了式	17:00～	

都合によりカリキュラム及び講師が変更となることもあります。昼休み、2日は12時から12時45分、3日は12時から13時です。

## 7. 修了証の交付

全科目を受講した方に2日目の修了式で修了証を交付します。

なお、1月27日以降に受講申込みされた方及び申込書の記載内容に不備があった修了者の方には修了式で修了証明をお渡しし、修了証は後日郵送いたします。(郵送料404円ご負担下さい。)

## 8. 助成金制度を活用される皆様へ

本講習は「人材開発支援助成金」が受けられる場合がありますが、管轄する都道府県労働局へ訓練実施計画届を訓練開始1ヶ月前迄に提出することが必要となります。

詳細につきましては

**長野労働局職業安定部 訓練室 (TEL026-226-0862) までお問い合わせください。**

助成金受給申請時に必要な受講証明につきましては、会場に持参、若しくは受講終了後申請書をお送り頂ければ押印の上返送いたします。なお、持参、郵送ともに84円切手貼付の返信用封筒を申請書と併せてご用意ください。(注：必要事項の記載のないものは証明できませんのでご留意下さい)

## 9. その他

- (1) 筆記用具を携行してください。
- (2) 申込み受付後の取消しは1月26日までとし、その後の取消及び欠席者には原則としてテキストをお渡しし、受講料は返還しませんのでお含み下さい。
- (3) 会場の空調により温度調節が難しいため、各自服装等にご留意下さい。
- (4) 昼食を斡旋しますのご利用ください。(講習当日の注文になります)
- (5) 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止となる場合があります。また、会場内ではマスクを着用して下さい。(各自マスクをご用意下さい。)
- (6) 会場の案内図は、受講票の裏面に掲載してありますので参考にして下さい。